

CONTRACT

de finanțare din mijloacele fondului măsurilor de profilaxie
a proiectelor de profilaxie și prevenire a riscurilor de îmbolnăvire
nr. 01-05/03

26 august 2021

mun. Chișinău

1. Părțile contractante

Compania Națională de Asigurări în Medicină (în continuare – Companie), reprezentată de către dl Adrian Jucican, director general adjunct, care exercită atribuțiile de director general în temeiul Dispoziției Guvernului RM nr.127-d din 16.08.2021 și acționează în baza Statutului, denumită în continuare „Finanțator” și Asociația Obștească Asociația Națională a Bolnavilor de Tuberculoză din Republica Moldova „SMIT”, reprezentată de către dl Pavel Rucșineanu, administrator, care acționează în baza Statutului, denumită în continuare „Beneficiar” au încheiat Contractul de finanțare din mijloacele fondului măsurilor de profilaxie a proiectelor de profilaxie și prevenire a riscurilor de îmbolnăvire (în continuare - Contract), convenind asupra următoarelor:

2. Obiectul contractului

2.1. Obiectul prezentului Contract reprezintă realizarea de către Beneficiar a activităților în cadrul Proiectului intitulat: „*Depistarea Tuberculozei în rândul populațiilor cheie afectate în regiunea Nord*”, (în continuare Proiect), în baza finanțării acordate de Finanțator.

2.2. Beneficiarului i se va acorda finanțarea în termenii și condițiile stabilite în prezentul Contract și anexele acestuia, pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă.

2.3. Beneficiarul își asumă obligația de a implementa activitățile incluse în Proiect, iar Finanțatorul de a le achita conform prevederilor anexei nr.2 „Bugetul de cheltuieli aprobat” și anexa nr.3 „Graficul tranșelor și prezentării rapoartelor”.

2.4. Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul Contract și cu legislația națională, inclusiv Ordinul Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale și Companiei Naționale de Asigurări în Medicină nr.286/154-A din 11.04.2017 „*Cu privire la instituirea Consiliului coordonator pentru stabilirea priorităților de utilizare a mijloacelor financiare din fondul măsurilor de profilaxie al Companiei Naționale de Asigurări în Medicină pentru activități de profilaxie și prevenire a riscurilor de îmbolnăvire finanțate în bază de proiecte și aprobarea Regulamentului privind modalitatea de finanțare din fondul măsurilor de profilaxie în bază de proiecte a activităților de profilaxie și prevenire a riscurilor de îmbolnăvire*”.

3. Durata și condițiile de implementare a Proiectului

3.1. Contractul se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării de către părți.

3.2. Data începerii implementării Proiectului este **01 septembrie 2021**.

3.3. Realizarea activităților se efectuează potrivit Proiectului, Bugetului de cheltuieli aprobat, Graficului tranșelor și prezentării rapoartelor (Anexa nr.1, Anexa nr.2, Anexa nr.3 și Anexele nr.4a-4f la Contract).

3.4. Proiectul va fi implementat până la data de **24 decembrie 2021**.

3.5. Beneficiarul înțelege că eliberarea resurselor financiare în cadrul acestui Contract, poate să nu fie realizată, în întregime sau parțial, de către Finanțator, în cazul nerespectării de către Beneficiar a termenilor și condițiilor acestui Contract și atingerea rezultatelor scontate.

3.6. Sumele neutilizate după finalizarea proiectului se returnează Finanțatorului, în termen de 3 zile de la data expirării Contractului.

4. Valoarea contractului și condițiile de plată

4.1. Valoarea totală a Contractului constituie **561353,0 lei**.

4.2. Valoarea totală a Contractului nu poate fi modificată în sensul majorării acesteia.

4.3. Beneficiarul va utiliza mijloacele financiare contractate în strictă conformitate cu prevederile Proiectului și ale Bugetului. Variațiile la oricare din liniile de buget, cu anexarea explicațiilor și argumentelor, fără modificarea sumei contractuale care ar putea fi necesară pentru

implementarea eficientă și cu succes a Proiectului vor fi operate doar cu acordul în scris al Finanțatorului expediat în termen de până la 5 zile lucrătoare, în baza cererii scrise a Beneficiarului.

4.4. Finanțatorul va efectua finanțarea proiectului, în baza cererii argumentate a Beneficiarului, însoțită de documente justificative și descrierea activităților planificate, în mărime de până la 80 % din tranșă în baza cererii scrise. Cererea argumentată va fi depusă în scris, în conformitate cu graficul tranșelor, specificat în anexa nr.3. Restul mijloacelor financiare vor fi achitate de către Finanțator, în baza facturii, după prezentarea documentelor confirmative privind activitățile realizate (modelele rapoartelor sunt stabilite în anexele nr.4a-4f). La cererea în scris a Beneficiarului, Finanțatorul poate diviza tranșa, efectuând plățile în mai multe subtranșe.

4.5. Achitarea plăților Beneficiarului pentru serviciile prestate se va efectua de către Finanțator în lei moldovenești, în termen de 14 zile calendaristice de la data prezentării tuturor documentelor justificative. În cazul neprezentării tuturor documentelor confirmative sau raportării eronate de către Beneficiar acest termen poate fi prelungit.

Documentele justificative vor fi prezentate în copie autenticată de Beneficiarul de finanțare prin semnătură, cu mențiunea „conform originalului”.

4.6. Finanțatorul poate suspenda finanțarea proiectului, în cazul în care Beneficiarul nu va prezenta raportul financiar și raportul despre realizarea proiectului în termenii stabiliți. Când partea cu privire la cheltuieli din raportul financiar indică existența unui sold pe contul Beneficiarului, Finanțatorul poate amâna efectuarea plăților planificate.

4.7. Nu se acceptă folosirea resurselor financiare neutilizate pentru activități care nu corespund scopului, obiectivelor și liniilor bugetare ale proiectului. În cazul oricărei finanțări în cadrul Contractului, care nu este utilizată conform prevederilor Contractului, sau care finanțează bunuri și/sau servicii care nu sunt prevăzute în Contract, Finanțatorul, este în drept să aplice una din forme de penalizare după cum urmează:

- a) să scadă aceste sume din următoarea finanțare în cadrul Contractului, sau
- b) să solicite Beneficiarului să returneze în contul Finanțatorului suma acestei finanțări în decurs de 10 zile după ce Beneficiarul primește cererea Finanțatorului de returnare a sumelor date.

4.8. Sunt eligibile pentru a fi acoperite doar cheltuielile prevăzute în Anexa nr.2 la prezentul Contract.

4.9. Sumele pe care Beneficiarul s-a angajat să le depună din mijloacele proprii, sumele care s-au angajat să le depună alți cofinanțatori, precum și penalitățile, amenzile etc., nu sunt eligibile pentru plată de către Finanțator.

4.10. Asigurarea sumelor necesare plății cheltuielilor neeligibile este responsabilitatea Beneficiarului.

4.11. Dacă Beneficiarul nu respectă obligațiile prevăzute în prezentul Contract, demonstrând o utilizare necorespunzătoare a resurselor sau bunurilor și serviciilor finanțate din mijloacele FAOAM, Finanțatorul poate solicita Beneficiarului să ramburseze (integral sau parțial) valoarea fondurilor debursate, utilizate pentru achiziționarea acestor bunuri sau servicii în decurs de 30 de zile de la data primirii cererii de rambursare.

4.12. În cazul rezoluțiunii Contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, Beneficiarul este obligat să returneze Finanțatorului, în termen de maximum 10 zile calendaristice, sumele cheltuielilor care nu sânt justificate.

5. Evidența și controlul utilizării mijloacelor financiare

5.1. Pe parcursul executării contractului de finanțare, Beneficiarul are obligația să prezinte, conform termenului stabilit în anexa nr.3, Finanțatorului următoarele rapoarte:

- 1) raportări pe tranșe – vor fi depuse înainte de solicitarea finanțării pentru tranșa următoare;
- 2) raportare finală – va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea, cât și contribuția proprie, după caz. Aceasta trebuie alcătuită din compilarea rapoartelor intermediare prezentând o analiză a rezultatelor proiectului, indicatorilor atinși/neatinși, conform Formularului din Anexa 4f.

5.2 Rapoartele vor fi prezentate, respectând formele standard anexate la prezentul Contract și vor include următoarele secțiuni:

- a) Raport financiar - activitatea financiară în decursul tranșei anterioare și, în bază de cumul,

situația de la începutul implementării proiectului până la finisarea perioadei raportate, bugetul executat față de aprobat și motivele pentru devieri (dacă există). Raportul financiar se va face în baza Formularului din Anexa 4a și 4b și va include copiile documentelor primare (factură, ordin de plată, foi de parcurs, etc.) pentru verificare.

Raportul va fi semnat de administrator și contabil. Numerele, datele, cifrele documentelor contabile vor fi indicate pe deplin.

- b) Raportul pe serviciile prestate în cadrul proiectului în baza Formulelor nr.4c și 4d
- c) Raportul narativ prezintă sumarul activităților implementate pe parcursul tranșei (inclusiv date calitative și cantitative privind beneficiarii acoperiți cu servicii). Raportarea activităților se va face în baza formularului tip al Finanțatorului din Anexa 4e și va include devierile de la activitățile proiectului (dacă există), realizările, provocările și acțiunile întreprinse pentru a le soluționa.

5.3. Pe parcursul implementării proiectului Beneficiarul urmează să informeze Finanțatorul despre toate evenimentele importante, care pot influența pozitiv sau negativ realizarea proiectului.

În cazul în care ar putea exista devieri în implementarea proiectului în raport cu planul de activități, acestea trebuie explicate și argumentate prin intermediul unei scrisori adresate Finanțatorului prin care se solicită aprobarea modificărilor propuse.

5.4. Rapoartele cu privire la realizarea proiectului vor fi depuse atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic, fiind însoțite de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate pe fiecare linie de buget.

5.5. Rapoartele narative și financiare pe tranșe urmează a fi prezentate conform graficului tranșelor.

5.6. Finanțatorul are dreptul de a efectua verificări, atât în perioada derulării Contractului, cât și ulterior validării raportului final.

5.7. În cazul realizării verificării la fața locului, Beneficiarul are obligația de a prezenta Finanțatorului toate informațiile și actele necesare desfășurării eficiente a verificării. În cazul în care Beneficiarul refuză prezentarea informației solicitate de către Finanțator, pentru stabilirea veridicității datelor expuse în informație, Finanțatorul are dreptul să refuze achitarea.

5.8. Curtea de Conturi este abilitată cu dreptul de a exercita controlul financiar asupra derulării Proiectului și executării Contractului.

6. Obligațiile și responsabilitățile părților

6.1. Obligațiile Finanțatorului:

a) să asigure plata pentru implementarea Proiectului, respectând condițiile, modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

6.2. Obligațiile Beneficiarului:

a) să asigure implementarea Proiectului în conformitate cu prezentul Contract. Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața Finanțatorului pentru implementarea Proiectului;

b) să prezinte toate documentele justificative privind utilizarea mijloacelor pe acest proiect (facturi fiscale, contracte, documente bancare, ordinele de plată, etc.) cu descifrarea pe elementele de cheltuieli; În cazul neprezentării sau prezentării în volum incomplet în termenii stabiliți a documentelor solicitate, Finanțatorul are dreptul să micșoreze bugetul proiectului la volumul respectiv;

c) să gestioneze veniturile și cheltuielile mijloacelor financiare pentru implementarea proiectului prin conturi bancare separate;

d) să utilizeze mijloacele financiare integral și exclusiv în modul și pentru destinațiile care au fost aprobate și care sunt indicate în Proiect și bugetul aprobat (anexa nr.2 la Contract);

e) se obligă să restituie Finanțatorului mijloacele financiare utilizate în alte scopuri decât realizarea prezentului contract sau cheltuielile raportate, dar neargumentate documentar;

f) se obligă să restituie Beneficiarului bunurile procurate din contul mijloacelor financiare obținute în baza prezentului Contract, care nu sunt folosite în corespundere cu prevederile acestuia;

g) se obligă să asigure utilizarea eficientă a mijloacelor financiare obținute conform prezentului Contract. În cazul procurării din aceste mijloace a mărfurilor și serviciilor, Beneficiarul va prezenta Finanțatorului, cu titlu informativ, până la procurarea de către el a

mărfurilor sau plata serviciilor, documentele ce atestă modul de selectare a mărfurilor sau serviciilor agentului economic, și anume:

- ofertele agenților economici (nu mai puțin de trei), care au fost examinate la alegerea mărfurilor sau serviciilor (ofertele trebuie să conțină adresa și telefonul ofertantului, data, semnătura conducătorului și amprenta ștampilei), certificatele de înregistrare a agenților economici, certificatele de proveniență a mărfii, certificatele de calitate și alte documente necesare pentru selectarea agentului economic câștigător;

h) să prezinte la cererea Finanțatorului, în caz de necesitate, informația privind datele incluse în rapoartele prezentate altor finanțatori ce țin de implementarea proiectului;

i) este responsabil pentru plata impozitelor aferente prezentului Contract în cazurile prevăzute de legislație;

j) Finanțatorul nu poartă răspundere pentru veridicitatea și autenticitatea materialelor pasibile de citire și audiere produse de către Beneficiar utilizând mijloacele financiare acordate în baza prezentului Contract;

k) este obligat să coordoneze cu Finanțatorul toate materialele informative, elaborate din mijloacele financiare obținute în temeiul prezentului Contract. Termenul de coordonare pentru Finanțator este stabilit de pînă la 5 zile lucrătoare.

l) este obligat să expedieze Finanțatorului copiile tuturor publicațiilor efectuate din mijloacele financiare obținute în temeiul prezentului Contract. În toate aceste publicații Beneficiarul va include următoarea declarație: „*Acest material este editat (realizat) cu sprijinul financiar al Companiei Naționale de Asigurări în Medicină*”. Beneficiarul de asemenea trebuie să înștiințeze Finanțatorul despre toate conferințele de presă, seminare, manifestații sau alte evenimente sociale, legate de executarea proiectului finanțat, pînă la desfășurarea lor;

m) Beneficiarul își va asuma integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul implementării Proiectului. Finanțatorul va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților din culpa Beneficiarului;

n) Beneficiarul va asigura instruirea personalului în toate ariile de responsabilitate, precum și va garanta că personalul implicat va participa la sesiunile de formare organizate în acest scop;

o) Beneficiarul confirmă faptul, că activitățile sale sunt efectuate în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

p) În cazul utilizării mijloacelor FAOAM în alte scopuri decît cele prevăzute în prezentul contract, beneficiarul poartă răspundere potrivit legii.

7. Forța Majoră

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a angajamentelor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de Forța Majoră.

7.2. Prin cazuri de Forța Majoră se subînțelege: războaiele, calamitățile naturale, incendiile, inundațiile, cutremurele de pământ, modificările în legislație și dispozițiile Guvernului, grevele și alte circumstanțe, ce nu depind de activitatea părților.

7.3. Survenirea circumstanțelor de Forța Majoră, momentul dezlănțuirii și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate prin certificatul cu privire la Forța Majoră, eliberat de organul competent din Republica Moldova.

8. Rezoluțiunea contractului

8.1. Rezoluțiunea contractului poate avea loc cu acordul comun al ambelor părți.

8.2. Partea inițiatoare a rezoluțiunii contractului este obligată să comunice în timp de 10 zile celeilalte părți despre intențiile ei, cu expunerea cauzelor.

8.3. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 10 zile la anunț. În caz că chestiunea nu va fi coordonată în termenele stabilite, partea inițiatoare are dreptul să declare Contractul rezoluționat, conform situației la data indicată în anunț.

8.4. Rezoluțiunea prezentului Contract din inițiativa Finanțatorului, poate avea loc în cazul în care Beneficiarul nu respectă condițiile prezentului Contract sau ale Proiectului.

8.5. Obligațiile contractuale existente la momentul rezoluțiunii lui trebuie să fie satisfăcute necondiționat.

9. Reclamații și sancțiuni

9.1. Pentru implementarea cu întârziere a Proiectului, din vina Beneficiarului, acesta poartă răspundere materială în valoare de 0.1% din valoarea Proiectului, pentru fiecare zi de întârziere.

9.2. Pentru achitarea cu întârziere a plății tranșelor, Finanțatorul poartă răspundere materială în valoare de 0.01% din suma neachitata, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din suma totală a prezentului contract.

9.3. Pentru refuzul oricărei dintre părți de a executa acțiunile, serviciile, activitățile prevăzute în prezentul Contract, acesta suportă o penalitate în valoare de 10% din suma totală a Contractului.

10. Dispoziții finale

10.1. Acțiunea prezentului Contract încetează la finalizarea de către Beneficiar a proiectului și prezentarea raportului financiar final și a raportului cu privire la executarea proiectului. La prezentarea lor, Finanțatorul va efectua, după caz, achitarea plăților restante față de Beneficiar sau va asigura întoarcerea mijloacelor oferite în baza prezentului Contract, rămase neutilizate în procesul realizării proiectului. Raportul cu privire la executarea proiectului va conține toată informația despre rezultatele obținute ca urmare a realizării proiectului.

10.2. Litigiile ce vor rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către părți pe cale amiabilă, în caz de divergențe vor fi examinate în ordinea stabilită de legislația în vigoare.

10.3. Din data semnării prezentului contract toate negocierile și corespondența anterioară referitoare la acesta, își pierd puterea juridică.

10.4. Orice modificări și completări la prezentul contract sunt valabile numai în cazul când acestea au fost făcute în scris și semnate de către reprezentanții împuterniciți pentru aceasta ai ambelor părți.

10.5. Nici una dintre părți nu are dreptul să transmită obligațiunile și drepturile sale de contract unor terțe persoane, fără înștiințarea și acordul înscris al celeilalte părți.

10.6. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare care se remit câte un exemplar:

- 1) Finanțatorului.
- 2) Beneficiarului.

10.7. Întru confirmarea celor expuse mai sus, Părțile au semnat acest Contract la data de 26 august 2021.

Anexe:

Anexa 1: Proiectul;

Anexa 2: Bugetul de cheltuieli al proiectului;

Anexa 3: Graficul tranșelor și prezentării rapoartelor;

Formularele de raportare, după cum urmează:

Anexa 4a: Raport financiar generalizat;

Anexa 4b: Raport financiar detaliat;

Anexa 4c: Raport privind asigurarea depistării cazurilor TB;

Anexa 4d: Raport personificat privind serviciile prestate în cadrul proiectului;

Anexa 4e: Raport narativ de activitate pentru tranșa ___;

Anexa 4f: Raport final de activitate.

Anexele 2 și 3 ale prezentului Contract vor fi semnate și ștampilate de către reprezentanții autorizați în mod corespunzător de către Beneficiar și Finanțator.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

FINANȚATOR	BENEFICIAR
Adresa poștală: mun. Chișinău, bl. Vlaicu Pircălab, 46	Adresa juridică: MD-3101, mun. Bălți, str. Calea Ieșilor 27E/14
Telefon/Fax: 022 780 295, 022 222 032	IBAN: MD07VI022240100000258MDL
IBAN: Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat	Banca: BC „VICTORIABANK” SA suc.6 Bălți

Cod bancar: TREZMD2X	Cod bancar: VICBMD2X740
Cod fiscal: 1007601007778	Cod fiscal: 1010620008761

Semnăturile părților

FINANȚATOR	BENEFICIAR
Semnătura autorizată:  Adrian Jucic	Semnătura autorizată:  Pavel Rucșineanu



Adresa poștală: ... Telefon: ... E-mail: ...	Adresa poștală: ... Telefon: ... E-mail: ...
--	--

Proiectul
depistarea Tuberculozei în rândul populațiilor cheie afectate în regiunea de Nord al Republicii Moldova

1. Localitatea/localitățile în care se planifică a fi derulat proiectul:

Regiunea Nord:

- i. mun. Bălți,
- ii. r-nul Briceni,
- iii. r-nul Fălești,
- iv. r-nul Sângerei,
- v. r-nul Râșcani.

Situația epidemiologică TB, regiunea Nord. Tuberculoza reprezintă una dintre problemele prioritare pentru sănătatea publică în Republica Moldova, afectând populația la vârsta maximă a activității economice și reproductive. Astfel, pentru a contribui la prevenirea riscurilor de îmbolnăvire de TB, solicităm suportul CNAM în vederea continuării activităților de depistare țintită a tuberculozei în perioada iulie-decembrie 2021, în raioanele din regiunea de Nord a Republicii Moldova care au înregistrat o reducere drastică a notificării TB după cum urmează: Rîșcani (-62,5%), Bălți(-24,1%), Sîngerei (-60,8%), Fălești(-42,6%), Briceni (-57,5%) (Tabelul nr.1).

Tabelul nr.1 Incidența cazuri noi și recidive în raioanele propuse pentru suport din resursele FP CNAM

Incidența cazuri noi și recidive	2019		2020		Comparativ cu 2019, %
	Raioane /municipii	Total, abs	la 100 mii populație	Total, abs	
Mun. Balti	87	57.37	66	43,52	-24.1
Briceni	40	55.80	17	23,71	-57.5
Falesti	54	59.62	31	34,23	-42.6
Riscani	40	59.93	15	22,47	-62.5
Singerei	79	86.23	31	33,84	-60.8
Total Moldova	2876	71.63	1763	43,91	-38.7

Totodată, conform datelor disponibile, s-a constatat că în anul 2020, în raioanele propuse pentru intervenții au fost examinate la TB doar de la 3.3% până la 16.1% din populația din grupurile de risc și vigență sporită planificată după cum urmează:

Tabelul nr.2 Examinarea Grupurilor de Risc și Vigență sporită la TB, 2020

Raion /municipiu	CM Adult		CR Copii		VS		P total	P adulti	P copii	% din total	% din total	% din copii	VS din total (%)	GR-V din total (%)	Planificat total			
	Insusite	Sumarizat	Insusite	Examinat	Insusite	Examinat												
Balti	3209	2996	93.4	40	23	57.5	1817	412	22.7	151649	126568	25081	2.1	2.5	0.2	1.2	3.3	5066
Briceni	5140	3029	58.9	30	25	83.3	3466	2606	75.2	71687	58735	12952	7.2	8.8	0.2	4.8	12.0	8636
Falesti	7121	4201	59.0	98	86	87.8	4171	1093	26.2	90568	71293	19275	8.0	10.0	0.5	4.6	12.6	11390
Riscani	7470	5466	73.2	527	76	14.4	2725	2428	89.1	66744	54087	12657	12.0	13.8	4.2	4.1	16.1	10722
Singerei	4619	2545	55.1	133	84	63.2	1949	1023	52.5	91616	71513	20103	5.2	6.5	0.7	2.1	7.3	6701

Datele prezentate denotă o situație alarmantă privind situația în domeniul supravegherii tuberculozei la nivel local și accentuează necesitatea de a întreprinde măsuri urgente de activizare a tuturor instituțiilor abilitate, inclusiv și implicarea societății civile în domeniul tuberculozei la nivel local prin activități de reluare a depistării tuberculozei în grupurile de risc și vigilență sporită la tuberculoză.

2. Scopul și obiectivele proiectului, grupul-țintă:

Scop: Examinarea grupului de risc și vigilență sporită pentru asigurarea depistării precoce a TB în municipiul Bălți, r-nul Briceni, r-nul Fălești, r-nul Sângerei, r-nul Râșcani.

Obiective:

1. Asigurarea informării a cel puțin 85% dintre decidenții comunitari din localitățile unde vor fi desfășurate intervențiile privind impactul pandemiei COVID-19 asupra depistării cazurilor de tuberculoză și necesitatea examinării urgente a grupurilor de risc și vigilență sporită la TB, cu acces redus la serviciile medicale.

2. Sprijinirea colaborării dintre asistența medicală primară (AMP), asistența medicală specializată de ambulator (AMSA) prin amplificarea eforturilor pentru îmbunătățirea depistării precoce a TB, facilitarea accesului la servicii de diagnostic pentru cel puțin 95% din persoanele din grupurile de risc și vigilență sporită la TB din numărul estimat (1300 persoane), cu acces redus la serviciile medicale, în conformitate cu Dispoziția MSMPS N 85-d din 17 februarie 2021 și referire către asistența medicală specializată de ambulator pentru definitivarea diagnosticului și inițierea tratamentului pentru persoanele cu diagnosticul stabilit de TB.

Grupurile-țintă:

a. Persoanele din grupul de risc și vigilență sporită asistate către examinarea la TB din raioanele Briceni, Fălești, Sângerei, Râșcani și mun. Bălți.

b. Reprezentanții AMP, AMSA.

Persoanele eligibile pentru examinare radiologică pentru tuberculoză vor face parte din grupurile cu risc sporit de îmbolnăvire și vigilență sporită la TB, după cum urmează mai jos în Tabelul nr. 3, în strictă conformitate cu dispoziția MSMPS 85-d din 17 februarie 2021:

Tabelul nr.3 Persoanele eligibile pentru examinare radiologică pentru tuberculoză, 2021

Teritoriu		Categorie de beneficiari	Număr beneficiari
1	Raionul Briceni	<ol style="list-style-type: none"> Persoanele, din grupurile social-defavorizate, care au contactat cu pacienții de tuberculoză pulmonară (adult și copii); Persoanele cu infecția HIV/SIDA; Migranții interni și externi; Persoanele fără loc stabil de trai; Persoanele expuse factorilor sociali de risc din categoriile social-defavorizate - șomeri, inclusiv zilierii, persoanele cu venituri mici, foștii deținuți; Persoanele cu consum abuziv de alcool, consumatorii de droguri. 	260
2	Raionul Fălești	<ol style="list-style-type: none"> Persoanele, din grupurile social-defavorizate, care au contactat cu pacienții de tuberculoză pulmonară (adult și copii); Persoanele cu infecția HIV/SIDA; Migranții interni și externi; Persoanele fără loc stabil de trai; Persoanele expuse factorilor sociali de risc din categoriile social-defavorizate - șomeri, inclusiv zilierii, persoanele cu venituri mici, foștii deținuți; Persoanele cu consum abuziv de alcool, consumatorii de droguri. 	260
3	Raionul Sângerei	<ol style="list-style-type: none"> Persoanele, din grupurile social-defavorizate, care au contactat cu pacienții de tuberculoză pulmonară (adult și copii); Persoanele cu infecția HIV/SIDA; Migranții interni și externi; Persoanele fără loc stabil de trai; Persoanele expuse factorilor sociali de risc din categoriile social-defavorizate - șomeri, inclusiv zilierii, persoanele cu venituri mici, foștii deținuți; Persoanele cu consum abuziv de alcool, consumatorii de droguri. 	260
4	Raionul Râșcani	<ol style="list-style-type: none"> Persoanele, din grupurile social-defavorizate, care au contactat cu pacienții de tuberculoză pulmonară (adult și copii); Persoanele cu infecția HIV/SIDA; 	260

		3. Migranții interni și externi; 4. Persoanele fără loc stabil de trai; 5. Persoanele expuse factorilor sociali de risc din categoriile social-defavorizate - șomeri, inclusiv zilierii, persoanele cu venituri mici, foștii deținuți; 6. Persoanele cu consum abuziv de alcool, consumatorii de droguri.	
5	Municipiul Bălți	1. Persoanele, din grupurile social-defavorizate, care au contactat cu pacienții de tuberculoză pulmonară (adulți și copii); 2. Persoanele cu infecția HIV/SIDA; 3. Migranții interni și externi; 4. Persoanele fără loc stabil de trai; 5. Persoanele expuse factorilor sociali de risc din categoriile social-defavorizate - șomeri, inclusiv zilierii, persoanele cu venituri mici, foștii deținuți; 6. Persoanele cu consum abuziv de alcool, consumatorii de droguri.	260
Total			1300

Notă. Organizarea transportării beneficiarilor se va efectua respectând următoarele reguli:

1. Pe toată perioada contactării cu beneficiarii, inclusiv în perioada deplasării, colaboratorii organizației vor purta mască de tip respirator, iar beneficiarii și șoferul vor purta mască de tip chirurgical.

2. Unitatea de transport va fi dotată cu soluție dezinfectantă, iar călătorii și șoferul își vor prelucra mâinile la intrarea și coborârea din unitatea de transport.

3. În unitatea de transport vor fi transportați un număr de călători proporțional numărului de scaune disponibile în mijlocul de transport în limita a 60% din capacitatea de îmbarcare.

3. Perioada de implementare: din data de 01.09.2021 până în data de 24.12.2021

4. Descrierea problemei:

Pandemia COVID-19 a produs perturbări sociale pe scară largă și o reducere a accesului la servicii esențiale de asistență medicală, fapt ce vine în detrimentul eforturilor naționale de luptă împotriva tuberculozei. Republica Moldova, regăsindu-se printre cele 30 de țări cu povara înaltă a tuberculozei multidrogezistente la nivel mondial, a înregistrat la finele anului 2020, o scădere dramatică, cu aproximativ 40%, a notificării cazurilor de TB și respectiv a inițierii tratamentului. Ponderea formelor distructive printre cazurile noi a constituit – 41%¹. Cazurile de tuberculoză nedepistate cu mare probabilitate, vor contribui și vor determina răspândirea infecției cu TB în comunitate, dar și creșterea cazurilor de tuberculoză cu forme avansate, provocând costuri catastrofale atât la nivel individual cât și pentru întreg sistem de sănătate.

În același timp, pe lângă scăderea notificării TB, din cauza pandemiei COVID-19, conform datelor preliminare ale Agenției Naționale de Sănătate Publică, în anul 2020, aproape în jumătate din raioane ale țării, s-a micșorat numărul medicilor de familie² în responsabilitatea cărora este examinarea profilactică a grupurilor de risc și vigilență sporită la tuberculoză. Printre teritoriile care au înregistrat scăderi ale numărului medicilor de familie în 2020 se numără - municipiul Bălți, raioanele Briceni, Edineț, Fălești, Florești, Râșcani, Strășeni, Uîngeni, Ștefan-Vodă etc.

Strategia OMS END TB³ menționează că organizațiile neguvernamentale și ale societății civile joacă un rol important în facilitarea accesului la activități de înaltă calitate de prevenire, diagnostic, tratament și îngrijire în domeniul TB fără costuri catastrofale sau repercusiuni sociale, asigurând în același timp o acoperire universală de sănătate și o abordare a determinantilor sociali și individuali ai sănătății. În contextul pandemiei COVID-19⁴, serviciile de sănătate, inclusiv programele naționale de tuberculoză, urmează să se implice activ în asigurarea unui răspuns eficient și rapid prin realizarea continuă a serviciilor în TB. Îmbunătățirea depistării TB prin implicarea comunității și descentralizarea serviciilor și-a demonstrat eficiența în numeroase țări cu povara înaltă a TB.

¹ Raport privind realizarea „Programului național de control al tuberculozei pentru anii 2016 - 2020”, 2021, <https://si.meth.ifp.md/Download/tbreps.excel/>

² Raioanele în care au rămas cei mai puțini medici de familie http://sanatareinfo.md/News/Item/10403?fbclid=IwAR0SizW0XrkNHVIV-20mkeRvqJ2b_Z-nCqJZUTS5DPHTd1esZJHk-unKotY

³ WHO END TB STRATEGY, <https://www.who.int/tb/strategy/end-tb/en/>

⁴ World Health Organization (WHO) Information Note Tuberculosis and COVID-19 <https://www.who.int/docs/default-source/documents/tuberculosis/infonote-tb-covid-19.pdf>

În septembrie – decembrie 2020, AO SMIT a realizat un proiect privind depistarea țintită a TB, de rând cu alte ONG-uri din țară din resursele FG, precum și a implementat un proiect cu scop similar în noiembrie – decembrie 2020, susținut din resursele FP CNAM. Actualmente activități de depistare a TB sunt implementate în 2021 în 26 de teritorii (raioane și municipii, inclusiv pe malul stâng) în cadrul grantului "Fortificarea controlului tuberculozei și reducerea mortalității prin SIDA în RM", finanțat de către Fondul Global pentru combaterea SIDA, Tuberculozei și Malariei.

AO SMIT realizează actualmente activități de depistare a TB în raioanele Florești, Dondușeni, Edineț, Drochia, resurse disponibile fiind pentru 2000 de beneficiari. Totodată, conform estimărilor există necesitate de suplینire a numărului de beneficiari examinați în raionul Singerei, dar și implicare activă în alte raioane care au notificat reducerea numărului de cazuri de TB în perioada pandemiei COVID-19. Astfel, propunem pentru intervenții raioanele conform Tabelului nr. 4.

Tabelul nr.4 Lista raioanelor propuse pentru suport din resursele FP CNAM

Organizația	Raioane acoperite din resursele FG 2021	Raioane propuse pentru FP CNAM
Asociația Națională a Bolnavilor de Tuberculoză (ANBT) din Republica Moldova "SMIT", Bălți	Florești, Dondușeni Edineț, Drochia Singerei	Singerei, Fălești, Briceni, Rîșcani, mun. Bălți

5. Descrierea proiectului și acțiunilor ce urmează a fi întreprinse (metodologie):

1. În vederea asigurării informării decidenților din comunitate despre tuberculoză și necesitatea examinării la timp a grupurilor de risc la TB, organizația SMIT va realiza în perioada propusă următoarele activități:

- *Activitatea 1.1.* În colaborare cu medicul ftiziopneumolog din raion, reprezentatul Departamentului de Coordonare a PNRT vor organiza o ședință de informare cu reprezentanții AMP privind intervenția de screening TB, și persoanele eligibile pentru examinare în conformitate cu planul aprobat pentru realizare cu suportul financiar al Companiei Naționale de Asigurări în Medicină.
- *Activitatea 1.2.* În colaborare cu medicul ftiziopneumolog din raion, reprezentatul Departamentului de Coordonare a PNRT vor organiza o ședință de informare privind rezultatele activităților derulate în conformitate cu planul de realizare a proiectului.

2. Pentru asigurarea depistării cazurilor TB, organizația SMIT va realiza în perioada propusă următoarele activități:

- *Activitatea 2.1.* În colaborare cu medicul ftiziopneumolog și medicul de familie de la AMP, vor elabora/actualiza listele persoanelor din grupurile cu risc și vigilență sporită la TB cu indicarea obligatorie a localităților, cu o deosebită atenție localităților fără medic de familie;
- *Activitatea 2.2.* În colaborare cu medicul ftiziopneumolog, medicul de familie și serviciul sănătate publică, vor asigura informarea persoanelor despre necesitatea de examinare și modul de organizare a acesteia;
- *Activitatea 2.3.* Vor obține consimțământul informat al persoanelor incluse în Lista persoanelor care necesită examinare (Anexa 2);
- *Activitatea 2.4.* Vor aplica Chestionarul de screening la TB în rândul persoanelor din grupurile cu vigilență sporită (Anexa 3);
- *Activitatea 2.5.* Vor organiza, în colaborare cu AMP și APL, deplasarea persoanelor din grupurile de risc și persoanelor cu simptome sugestive din grupurile cu vigilență sporită (rezultatele aplicării chestionarului de screening) către instituția medicală pentru examinare radiologică și definitivarea diagnosticului;

- *Activitatea 2.6.* În cazurile de confirmare a tuberculozei, vor contribui la înrolarea persoanelor depistate cu TB în tratament;
- *Activitatea 2.7.* Vor contribui la informarea populației din localitățile selectate cu privire la TB (transmitere, prevenire, semne și simptome, diagnosticarea, tratament, importanța accesării serviciilor de asistență medicală primară, modalitatea de administrare a tratamentului tuberculozei direct observat sau virtual observat etc.) prin distribuirea materialelor informative despre tuberculoză;
- *Activitatea 2.8.* Vor prezenta Departamentului de coordonare PNRT și CNAM pentru validare lista persoanelor examinate și rezultatele investigațiilor conform indicatorilor stabiliți.

6. Estimarea costurilor proiectului:

Bugetul proiectului propus spre implementare constituie – 561,353.00 MDL.

7. Implementarea proiectului /activitatea calendaristică:

Activități	IX	X	XI	XII	Total
Ob.1 Asigurarea informării decidenților din comunitate despre tuberculoză și necesitatea examinării la timp a grupurilor de risc la TB.					
Ședință de informare on-line/fizică în rândul AMP, AMSA, APL privind intervenția de screening TB, aprobată pentru realizare cu suportul financiar al Companiei Naționale de Asigurări în Medicină	1	2	2		5
Ședință de informare on-line/fizică privind rezultatele obținute în cadrul intervenției de screening				5	5
Total ședințe proiect					10
Ob.2 Sprijinirea colaborării dintre AMP, AMSA, APL prin amplificarea eforturilor pentru îmbunătățirea depistării TB și facilitarea accesului la servicii de diagnostic pentru persoanele din grupurile de risc și vigilență sporită la TB.					
Ședințe de lucru comune AMP, AMSA, APL, AS pentru definitivarea grupului de risc și vigilență sporită	1	2	2		5
Informarea persoanelor despre necesitatea de examinare și modul de organizare a acesteia (Nr. persoane)	450	450	300	100	1300
Nr. consimțăminte informate distribuite și semnate al persoanelor incluse în Lista persoanelor care necesită examinare (Anexa 2)	450	450	300	100	1300
Nr. chestionare de screening la TB în rândul persoanelor din grupurile cu vigilență sporită aplicate (Anexa 3)					
Nr. persoanelor depistate cu TB înrolate în tratament;					
Informarea populației din localitățile selectate cu privire la TB prin distribuirea materialelor informative despre tuberculoză (nr. seturi materiale distribuite)	450	450	300	100	1300
Nr de persoane asistate și transportate la diagnostic	450	450	300	100	1300
Nr. persoanelor examinate și listele rezultatelor prezentate Departamentului de coordonare PNRT și CNAM pentru validare	450	450	300	100	1300

8. Rezultatele scontate în urma desfășurării proiectului:

În raport cu scopul stabilit de a examina grupurile de risc și vigilență sporită la TB, activitățile desfășurate vor contribui la:

Rezultat calitativ 1: Suport în examinarea persoanelor din grupurile de risc și vigilență sporită pentru creșterea depistării precoce a tuberculozei în municipiul Bălți, r-nul Briceni, r-nul Fălești, r-nul Sângerei, r-nul Râșcani și fortificarea atitudinii responsabile din partea actorilor comunitari în etapele de examinare a persoanelor din grupurile de risc și vigilență sporită pentru creșterea depistării precoce a tuberculozei în 5 raioane-țintă.

Rezultat calitativ 2: Liste actualizate a persoanelor din grupul de risc/vigilență sporită per raion/localitate.

Rezultat calitativ 3: Fortificarea mecanismului de colaborare dintre structurile implicate și aferente procesului de diagnostic al tuberculozei în municipiul Bălți, r-nul Briceni, r-nul Fălești, r-nul Sângerei, r-nul Râșcani.

Rezultat cantitativ 1: 1300 persoane din grupul de risc și cel cu vigilență sporită examinate la TB în municipiul Bălți, r-nul Briceni, r-nul Fălești, r-nul Sângerei, r-nul Râșcani, a câte 260 de persoane în fiecare teritoriu – țintă.

Analiza **rezultatului cantitativ 1** se va evalua prin prisma indicatorilor relevanți și aferenți procesului de depistare a tuberculozei printre care:

- Numărul de persoane eligibile pentru screening;
- Numărul de persoane cu risc sporit de îmbolnăvire de TB;
- Numărul de persoane cu vigilență sporită la TB;
- Ponderea persoanelor examinate printre cei eligibili;
- Ponderea persoanelor* cărora li s-a aplicat chestionarul de screening (*în grupurile cu VS la TB);
- Ponderea persoanelor cu semne sugestive TB printre cele examinate;
- Ponderea persoanelor examinate pentru TB în rândul pacienților cu semne sugestive TB;
- Ponderea persoanelor diagnosticate TB în rândul celor examinate;
- Ponderea persoanelor care au inițiat tratament antituberculos în rândul celor diagnosticate cu TB (inclusiv prin aplicarea tratamentului tuberculozei susținut video (VST) la etapa raportării).

Rezultat cantitativ 2: 1300 persoane din grupul de risc și cel cu vigilență sporită informate despre TB în municipiul Bălți, r-nul Briceni, r-nul Fălești, r-nul Sângerei, r-nul Râșcani.

Rezultat cantitativ 3: 5 parteneriate de colaborare create dintre structurile implicate și aferente procesului de diagnostic al tuberculozei în municipiul Bălți, r-nul Briceni, r-nul Fălești, r-nul Sângerei, r-nul Râșcani.

9. Resurse umane implicate în implementarea proiectului:

Numărul total: 19, dintre care:

- personal de conducere – 1;
- angajați – 1;
- angajați prestări-servicii – 3 persoane per raion x 5 raioane
- voluntari – 2.

10. Procedura de monitorizare a activităților, evaluare și raportare a rezultatelor:

Progresul activităților va fi monitorizat de către Coordonatorul de proiect utilizând metodologia standard conform ciclului de management al proiectului și anume prin:

- formularea conceptului și scopului activității M&E;
- elaborarea planului de M&E.
- identificarea surselor de verificare și includerea acestora în planul de M&E;
- formularea recomandărilor pentru îmbunătățirea implementării activităților.

Indicatorii stabiliți vor fi măsurați trimestrial și la finele proiectului. Activitățile principale de monitorizare vor fi focusate pe compararea rezultatelor obținute cu rezultatele prevăzute și analiza etapelor de realizare a obiectivelor. Instrumentele care vor fi utilizate pentru monitorizare vor include:

- liste de activități;
- analize în timp ale proiectului.

Procesul de monitorizare va include colectarea sistematică a informațiilor de la membrii echipei, beneficiari ai proiectului, parteneri, etc. De asemenea vor fi puse în aplicație instrumentele și metodologiile solicitate de Program Național de Răspuns la Tuberculoză și

finanțator (anexa C). Evaluarea continuă pe intern a proiectului va cuprinde atât aspecte calitative, cât și cantitative.

La etapele de raportare, precum și la finele implementării proiectului vor fi prezentate următoarele rapoarte:

1. Raportul narativ;
2. Raportul financiar;
3. Anexa C (Indicatori de performanță) privind implementarea și monitorizarea acțiunilor realizate și recomandărilor-cheie ca urmare a implementării activităților.

11. Durabilitatea proiectului

AO SMIT este mereu în căutarea noilor potențiale surse de finanțare, atât prin obținerea sprijinului moral al anumitor organisme și grupuri sociale, cât și prin stabilirea de parteneriate pe termen lung pentru a garanta întreținerea și valorificarea investițiilor realizate prin fortificarea capacităților și oportunităților existente. Astfel, mobilizarea actorilor comunitari prin intermediul acestui proiect va contribui la creșterea sinergiei între AMSA, AMP, APL și sectorul neguvernamental, iar Acordurile de parteneriat vor oferi oportunități de conlucrare pe viitor în vederea ameliorării sănătății publice în Republica Moldova.

Numele, prenumele conducătorului: Pavel Rucșineanu

Semnătura conducătorului:

26.08.2021

Pavel Rucșineanu
Rucș



Indicatori de performanță

Nr. s/o	Indicatorul	Dezagregarea	Anul 2011		
			IX	XII	Total
1.	Numărul ședințelor cu CS	TOTAL, din ele			
		Ședință de informare			
		Ședință de prezentare a rezultatelor			
2.	Numărul de persoane eligibile pentru screening	TOTAL, din ei			
		Numărul de persoane cu risc sporit de îmbolnăvire de TB (specificați)			
		Numărul de persoane cu vigilență sporită la TB (specificați)			
3.	Numărul beneficiarilor care au fost examinați radiologic pentru TB/ Ponderea persoanelor examinate printre cele eligibile	TOTAL, din ei			
		Numărul de persoane cu risc sporit de îmbolnăvire de TB (specificați)			
		Numărul de persoane cu vigilență sporită la TB (specificați)			
4.	Ponderea persoanelor cărora li s-a aplicat chestionarul de screening (în grupurile cu VS la TB)	TOTAL, din ei			
		Numărul de persoane cu vigilență sporită la TB (specificați)			
5.	Ponderea persoanelor cu semne sugestive TB printre cele examinate	TOTAL, din ei			
		Numărul de persoane cu risc sporit de îmbolnăvire de TB (specificați)			
		Numărul de persoane cu vigilență sporită la TB (specificați)			
6.	Ponderea persoanelor examinate/evaluate pentru TB în rândul pacienților cu semne sugestive TB	TOTAL, din ei			
		Numărul de persoane cu risc sporit de îmbolnăvire de TB (specificați)			
		Numărul de persoane cu vigilență sporită la TB (specificați)			
7.	Numărul / Ponderea persoanelor diagnosticate cu TB în rândul celor examinate;	TOTAL, din ei			
		TB sensibil/ mono si polirezistenta			
		MDR-TB XDR-TB			
8.	Numărul persoanelor care au fost diagnosticați cu alte patologii	TOTAL, din ei			
9.	Ponderea persoanelor care au inițiat tratament antituberculos în rândul celor diagnosticate cu TB (inclusiv prin aplicarea VST	TOTAL, din ei			
		TB sensibil/ mono si polirezistenta			
		MDR-TB			
		XDR-TB			

Bugetul de cheltuieli al proiectului

Denumirea	Nr. beneficiari (persoane)	Cost unitate (lei)	Suma totală (mii lei)
TOTAL GENERAL, inclusiv:	1300	431,81	561 353,00
1. Cheltuieli de personal - total, inclusiv persoanele implicate direct în acordarea serviciilor persoanelor eligibile	1300	279,01	362 713,00
2. Cheltuieli pentru bunuri și servicii - total, inclusiv:	1300	152,8	198 640,00
<i>Servicii transport</i>	1300	115	149 500,00
<i>Cheltuieli administrative (comision bancar, rechizite de birou, etc.)</i>	1300	1,8	2 340,00
<i>Pachet motivațional pentru beneficiari</i>	1300	30	39 000,00
<i>EPP (echipament de protecție)</i>	1300	6	7 800,00

FINANȚATOR	BENEFICIAR
Semnătura autorizată:  Adrian JUCICAN	Semnătura autorizată:  Pavel RUCȘINEANU



Bugetul de cheltuieli al proiectului descifrat

Organization Name	AO SMIT			
Project Title	DEPISTAREA TUBERCULOZEI ÎN REGIUNEA NORD			
Director	Pavel RUCSINEANU			
Detailed budget LEI				
1. Cheltuieli de personal				
Categori de buget	No. of units	per beneficiar	Total	
			Descriere	
			Detalii buget	
Lucrător outreach	1300	206,1	267930	<p>Lucrătorii outreach vor activa în echipă, deplasându-se împreună în teritoriu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • coordonarea la nivel de CS și OS a examinării, • efectuarea screening-ului clinic, • organizarea conform planului stabiliti transportarea persoanelor din grup de risc spre examinare din teritoriu la SR, • repartizarea PPE, • însoțirea grupurilor de persoane către examenul X-ray (dus-întors), • notificarea listei persoanelor care au trecut examinare și va notifica rezultatele examinării • introducerea în Registrul electronic a persoanelor care au trecut examinarea, • introducerea rezultatelor examinării în Registrul electronic, • prezentarea Raportului de prestare a serviciului și actului de predare - primire a serviciului la data de 25 a fiecărei luni cu anexe a documentelor solicitate. <p>Cost per beneficiar acoperit cu servicii de screening la TB, referire, acuminare constituie 206,10 MDL</p>
Managerul de proiect	1300	42,26	54938	<p>Managerul de proiect va fi responsabil de coordonarea și monitorizarea activităților și realizarea raportului narativ pîna la validarea tuturor datelor.</p> <p>Cost per beneficiar acoperit cu costuri de administrare constituie 42,26 MDL</p>
Contabilul	1300	30,65	39845	<p>Contabilul va fi responsabil de respectarea procedurilor și evidenței contabile și scrierea raportului financiar.</p> <p>72.91 MDL</p>
SUBTOTAL			362713	
2. Cheltuieli pentru bunuri și servicii				

Categoriile de buget	No. of units	per beneficiar	Total	Descriere	Detalii buget
Transportarea la Xray	1300	115	149500	Include costurile pentru serviciul/transport. SMIT va contracta servicii de transportatori și va achita în temeiul actului de executare a lucrărilor.	Cost per beneficiar acoperit cu servicii de screening la TB constituie 115.00 MDL.
Cheltuieli administrative (comision bancar, rechizite de birou, etc.)	1300	1,8	2340	Cheltuielile administrative includ: costurile aferente realizării activităților, în mare măsură - comision bancar, rechizite de birou etc.	Costurile cheltuielilor administrative acoperite, pe o perioadă de 6 luni
Materiale informative, Pachet motivațional	1300	30	39000	Pachetul motivațional include: 1 but de apă și 1 pachet dulciuri/prajituri per beneficiar. O intervenții de screening pe grup poate varia până la 5 ore (din momentul de deplasare din punctul de pornire/domiciliu și timpul de întoarcere înapoi la domiciliu), astfel credem absolut fezabil, aprovizionarea fiecărui beneficiarilor cu un cel puțin un astfel de pachet. Vor fi emise și materiale informative, pentru aceasta se va achiziționa un dosar și un pix.	Cost per beneficiar acoperit cu materiale informative și pachet motivațional constituie 30.00 MDL
PPE (Echipament de protecție pentru beneficiarii și membrii echipei)	1300	6	7800	Echipamentul de protecție include: mască chirurgicală, bătăle și dezinfectant.	Cost per beneficiar și membru echipei acoperit cu PPE constituie 6.00 MDL
SUBTOTAL			198640		

GRAFICUL TRANȘELOR ȘI PREZENTĂRII RAPOARTELOR

(lei)

Nr. d/o	Denumirea activității	Total	inclusiv:			
			I tranșă (septembrie)	II tranșă (octombrie)	III tranșă (noiembrie)	IV tranșă (decembrie)
1.	Cheltuieli de personal	362713,0	125554,5	125554,5	83703,0	27901,0
2.	Cheltuieli pentru bunuri și servicii	198640,0	68760,0	68760,0	45840,0	15280,0
Suma totală, lei		561353,0	194314,5	194314,5	129543,0	43181,0
Termen de prezentare a rapoartelor			10.10.2021	10.11.2021	10.12.2021	24.12.2021

FINANTATOR	BENEFICIAR
Semnătura autorizată:  Adrian Rucșineanu	Semnătura autorizată:  Pavel Rucșineanu



la Contractul nr. 01-05/2014 din 16.08.21

Anexa nr. 4a

Raport financiar al beneficiarului: _____
 Perioada de realizare a proiectului : _____
 Perioada de raportare: _____
 Denumirea proiectului: _____

Raport financiar generalizat

Tipul de cheltuieli conform bugetului proiectului	I tranșă				II tranșă...				Suma totală (se calculează cumulativ pe tranșe)							
	Aprobat	Finanțat CNAM	Cheltuieli efective	Devieri		Aprobat	Finanțat CNAM	Cheltuieli efective	Devieri		Aprobat	Finanțat CNAM	Cheltuieli efective	Devieri		
				cheltuieli efective/ aprobat	cheltuieli efective/ finanțat				cheltuieli efective/ aprobat	cheltuieli efective/ finanțat				cheltuieli efective/ aprobat	cheltuieli efective/ finanțat	
Total:																

Administrator
 Contabil
 L.Ș. _____

Raport pe cheltuieli al beneficiarului:

Perioada de raportare:

Denumirea proiectului:

Suma totală a bugetului:

Raport financiar detaliat

Linia de buget	Plata			Documente financiare confirmative		Suma (lei)		
	Data efectuării plății	Nr. Doc. de plată (ordoi sau dispoziție)	-3-	Descrierea nr. și data documentului	-4-		Virtualitatea de marfă / serviciu destinatarii plății	-5-
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-		
1. Cheltuieli de personal								
1.1								
1.2								
TOTAL 1. Cheltuieli de personal								
2. Cheltuieli pentru bunuri și servicii								
2.1								
2.2								
TOTAL 2. Cheltuieli pentru bunuri și servicii								
TOTAL GENERAL								

Administrator _____

Contabil _____

L.Ș. _____

Raport al beneficiarului: _____

Perioada de realizare a proiectului: _____

Perioada de raportare: _____

Denumirea proiectului: _____

**Raport
privind asigurarea depistării cazurilor TB**

Nr. d/o	Denumirea instituției medico-sanitare publice	Numărul persoanelor eligibile	Numărul persoanelor investigate	Numărul persoanelor cu suspexții la TB	Notă privind referirea persoanei cu suspexții la patologie către medicul ftiziopneumolog
1.					
2.					
3.					
4.					
...					
		Total			

Administrator _____

Contabil _____

L.Ș.

Raport al beneficiarului: _____
Perioada de realizare a proiectului: _____
Perioada de raportare: _____
Denumirea proiectului: _____

Raport
personificat privind serviciile prestate în cadrul proiectului

Nr. d/o	Data	IDNP	Nume, Prenume	Anul nașterii	Localitatea	Serviciu prestat	Semnătura
1.							
2.							
3.							
4.							
...							

Administrator _____
Contabil _____
L.Ș.

RAPORT narativ de activitate pentru tranșa: _____

În acest raport de activitate includeți oricare informație care ține nemijlocit de activitatea proiectului. Raportul narativ va avea formă liberă, cu condiția respectării celor enumerate mai jos.

Scopul și obiectivele proiectului:

Grupul/ri țintă (beneficiari direcți și indirecti):

Parteneri/alți finanțatori:

Rezultatele scontate (*vor fi prezentați indicatori ce urmează a fi atinși, cu indicarea rezultatelor concrete*):

1. Activitățile planificate vizavi de cele realizate în cadrul proiectului

- enumerarea activităților care au fost planificate și sânt realizate în perioada implementării proiectului;

- descrierea progresului efectuat în realizarea obiectivelor propuse, rezultatele proiectului, evaluarea lor. Vor fi descrise cât mai concret rezultatele proiectului în mărimi cantitative și calitative, precum și factorii importanți de succes a proiectului. Ce s-a schimbat concret în urma realizării proiectului;

- descrierea durabilității proiectului și indicarea strategiei de dezvoltare a proiectului după finalizarea implementării proiectului;

- dovezi ale activității în cadrul proiectului

2. Descrieți activitățile desfășurate pe parcursul perioadei de raportare

Sedințe / training/ instruire/ webinar:

- tematica (anexați la raportul narativ și agenda evenimentului);

- numărul de participanți;

- datele derulării activității;

- durata activității;

- locul desfășurării;

- IMSP – urile implicate, alte organizații de stat;

- specialiști coopțați;

- audiomateriale desfășurării seminarelor, etc.

3. Activități mass-media

- Publicații/articole (indicați publicația și data apariției, specificați dacă e o publicație periodică, locală sau națională etc.);

- Emisiuni Radio (participare la emisiune, interviu, transmitere de informație etc.);

- Emisiuni TV (participare la emisiune, interviu, transmitere de informație etc.).

4. Deplasări

Enumerați deplasările efectuate (specificați mijlocul de transport, localitatea, scopul, durata, relevanța deplasării pentru activitățile proiectului și dacă este aplicabil – kilometrajul):

în teritoriu;

în localitatea organizației Dvs.;

în alte localități.

5. Dificultăți, solicitări, sugestii pentru trimestrul următor

Data:

Administrator:

Ștampila:

RAPORT FINAL DE ACTIVITATE

Acest raport final de activitate este perfectat și prezentat Finanțatorului (CNAM) la finele finalizării proiectului, conform termenelor limită indicate în contractul de finanțare. Raportul prezintă un sumar al rezultatelor implementării activităților planificate în cadrul finanțării respective. Necompletarea unei părți a raportului, nedepunerea lui în formatul și timpul stabiliți poate rezulta în rambursarea totală sau parțială a sumelor virate Beneficiarului.

A. Date despre proiect

Data prezentării raportului

Informații privind Beneficiarul

Persoana de contact și funcția:

Adresa:

Telefon:

Fax:

E-mail :

Echipa de implementare

Coordonator/ Managerul proiectului (Numele și prenumele):

Beneficiari:

Grupul țintă/Beneficiarii direcți

Beneficiarii indirecti

Parteneri/alți finanțatori (organizațiile, persoana de referință și datele de contact, resurse oferite)

Denumirea proiectului:

Scopul:

Obiective:

Perioada de implementare și acoperirea geografică a proiectului:

Contract de finanțare nr.: _____ semnat la data de

Bugetul conform contractului de finanțare:

B. Date privind rezultatele implementării proiectului

Descriere succintă a proiectului

Modul de implementare a proiectului. Descrieți modul în care a fost implementat proiectul. Descrieți progresul efectuat în realizarea obiectivelor propuse, a etapelor parcurse și a activităților încheiate în perioada de derulare a proiectului (*conform* planului de activități din propunerile de proiect).

Atingerea obiectivelor proiectului. Descrieți care obiective nu au fost atinse din cele planificate și explicați cauzele.

Activități realizate versus planificate. Descrieți care activități nu au fost realizate din cele planificate și expuneți cauzele neimplementării.

Rezultatele obținute. Descrieți cât mai concret rezultatele proiectului în mărimi cantitative și calitative (indicatori de performanță, efecte sociale, etc.).

Realizarea indicatorilor. Includeți numărul de beneficiari planificați pentru atingere și acoperire conform angajamentelor prevederilor proiectului și rezultatele la finalizarea proiectului. Specificați dacă implementarea proiectului a realizat o extindere a ariei de acoperire geografică.

Impactul. Descrieți impactul pe care l-a avut proiectul dumneavoastră. Care au fost schimbările concrete produse în urma realizării proiectului? Descrieți impactul activității asupra beneficiarilor/participanților.

Schimbări față de bugetul aprobat. Specificați diferențele de realizare în raport cu planificarea inițială. În cazul în care ați întâmpinat dificultăți la capitolul dat, expuneți problemele apărute pe parcursul implementării proiectului și cum au fost depășite.

Monitorizarea și evaluarea/ metode de evaluare a succesului/rezultatelor. Descrieți modul în care s-a realizat monitorizarea și evaluarea implementării proiectului. Recomandări – cheie urmare implementării activităților proiectului.

Cooperare cu alți parteneri, APC, APL. Descrieți implicarea organizațiilor partenere, inclusiv a fondurilor primite din alte surse (tehnici folosite, eficiența, beneficiul organizației). Indicați volumul finanțării suplimentare oferite de alți donatori.

Executarea bugetului proiectului. Descrieți cum ați cheltuit mijloacele financiare primite în cadrul implementării proiectului.

Data

Administrator