

Ex CNAM

Anexa nr. 24
la Documentația standard
aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor
nr. 115 din 15.09.2021

CONTRACT № 12/1416/2024 *din 16.01.24*
privind achiziționarea serviciilor de valoare mică

I. Partea generală

Obiectul achiziției: servicii de recepționare, francare, prelucrare și expediere a trimerilor poștale pentru anul bugetar 2024

COD CPV: 64110000-0

„16” ianuarie 2024

mun. Chișinău

„Prestator”	„Beneficiar”
<p>Î.S. „Poșta Moldovei”, reprezentată prin Administratorul interimar, dna Violeta COJOCARU, care activează în baza Ordinului nr. 14P din 06.07.2023 al Agenției Proprietății Publice, denumită în continuare „Prestator”, c/f: 1002600023242, pe de o parte,</p>	<p>Compania Națională de Asigurări în Medicină, reprezentată prin Directorul general, dl Ion DODON, care acționează în baza Statutului, denumită în continuare „Beneficiar”, c/f: 1007601007778, pe de altă parte,</p>

ambii denumiți în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea serviciilor de recepționare, francare, prelucrare și expediere a trimerilor poștale pentru anul bugetar 2024, la adresele indicate de „Beneficiar”, în conformitate cu tarifele în vigoare, denumite în continuare Servicii.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrante ale Contractului:

- a) Tarifele pentru trimerile poștale (Anexa nr. 1);
- b) Actul de predare-primire a trimerilor poștale (recomandate/simple) pentru francare și distribuire (Anexa nr. 2);
- c) Borderoul f-103 (Anexa nr. 3);
- d) Specificația tehnică (Anexa nr. 4);
- e) Specificația de preț (Anexa nr. 5).

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de „Beneficiar”, „Prestatorul” se obligă prin prezentul contract, să presteze „Beneficiarului” Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

e. „Beneficiarul” se obligă prin prezentul contract să plătească „Prestatorului”, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul contractului

1.1. „Prestatorul” își asumă obligația de a presta serviciile de recepționare, francare, prelucrare și expediere a trimerilor poștale la adresele indicate de „Beneficiar”, în conformitate cu tarifele în vigoare (**Anexa nr. 1**) și Specificației de preț (**Anexa nr. 5**).

1.2. „Beneficiarul” se obligă, la rândul său, să recepționeze și să achite Serviciile prestate de „Prestator”.

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către „Prestator” zilnic, pe parcursul anului 2024 la necesitatea „Beneficiarului”.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- *factura fiscală*;

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta „Beneficiarului” cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația de preț (**Anexa nr. 5**).

3.2. Suma totală a prezentului Contract, **fără TVA**, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **175 000,00 (una sută șaptezeci și cinci mii, 00) lei.**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al „Prestatorului” indicat în prezentul Contract.

3.5. Achitarea pentru servicii se efectuează de „Beneficiar” în termen de 15 zile lucrătoare din data prezentării facturii întocmit de către „Prestator”, prin transfer bancar la contul „Prestatorului”.

3.6. „Prestatorul” își rezervă dreptul de a modifica unilateral tarifele existente pe perioada de valabilitate a prezentului contract, cu notificarea prealabilă a „Beneficiarului”, în scris, cu cel puțin 15 zile înainte de intrarea lor în vigoare.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către „Prestator” și recepționate de către „Beneficiar” dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificația de preț și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către „Prestator” în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Drepturile și obligațiunile părților

6.1. „Beneficiarul” se obligă:

6.1.1. Să prezinte „Prestatorului” trimerile poștale spre francare și expediere, la oficiile poștale:

- MD-2012, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 134, mun. Chișinău, R. Moldova;

- MD-3118, str. Independenței, nr. 28, mun. Bălți, R. Moldova.

6.1.2. Să asigure ambalarea trimerilor prezentate spre expediere, în funcție de conținut, dimensiuni, greutate și valoare, astfel încât să asigure stabilitatea, integritatea conținutului trimerilor la francare, prelucrare, transportare și distribuire, precum și să excludă deteriorarea altor trimeri.

6.1.3. Să indice pe trimerile poștale prezentate spre expediere, adresa destinatarului și expeditorului, corect și complet.

6.1.4. Să perfecteze Actul de predare-primire a trimiterilor poștale (recomandate/simple) pentru francare și distribuire (**Anexa nr. 2**), în conformitate cu cerințele tehnologice ale „Prestatorului”, în două exemplare, unul dintre care se va elibera „Beneficiarului” după contrasemnarea de către „Prestator”.

6.1.5. În cazul expedierii concomitent a 10 sau mai multe trimiteri, de către „Beneficiar”, în mod obligatoriu, se va întocmi borderoul f-103 în 2 exemplare conform **Anexei nr. 3**. În cazul dat, „Beneficiarului” i se eliberează o singură chitanța cu indicarea în ea a cantității trimiterilor expediate și exemplarul 2 al borderoului f-103, contrasemnate de către lucrătorul poștal și autentificate prin aplicarea ștampilei calendaristice.

6.2. „Prestatorul” se obligă:

6.2.1. Să recepționeze, să francheze, să prelucreze și să expedieze trimiterile poștale prezentate spre expediere, în conformitate cu prevederile legislației poștale în vigoare.

6.2.2. Să asigure integritatea trimiterilor din momentul recepționării până la momentul predării.

6.2.3. Să întocmească în termen de 5 zile lucrătoare a următoarei luni celei de gestiune, Actul totalizator de servicii prestate.

6.2.4. Să prezinte „Beneficiarului” factura, lunar, în termen de 10 zile lucrătoare ale următoarei luni de gestiune.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) „Beneficiar” în caz de refuz al „Prestatorului” de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) „Beneficiar” în caz de nerespectare de către „Prestator” a termenelor de prestare stabilite;
- c) „Prestator” în caz de nerespectare de către „Beneficiar”, a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) „Prestator” sau „Beneficiar” în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. „Beneficiar” are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate „Prestatorului” la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul „Prestatorului”.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate „Prestatorului” în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. „Prestatorul” este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice „Beneficiarului” despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, „Prestatorul” este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar „Beneficiarului” cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. „Prestatorul” poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, „Prestatorul” poartă plata despăgubirii în valoare de 0,0% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,0% din suma totală a prezentului Contract.

10.2. Pentru achitarea cu întârziere, „Beneficiarul” poartă plata despăgubirii în valoare de 0,0% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,0% din suma totală a prezentului contract.

10.3. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.4. Suma penalității calculate „Prestatorului” conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către „Beneficiar” din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. „Prestatorul” are obligația să despăgubească „Beneficiarul” împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către „Beneficiar”.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.



12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2024**.

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

Adresele juridice, datele bancare ale părților:

„Prestator”	„Beneficiar”
Î.S. „Poșta Moldovei” bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 134 MD-2012, mun. Chișinău, R. Moldova tel.: (022) 251-283, (022) 251-218 fax: (022) 224-290 cod/TVA: 0200523 c/f: 1002600023242 BIC: MOLDMD2X IBAN: MD36ML000000000225183434 B.C. „Moldindconbank” S.A. sucursala Ștefan cel Mare	Compania Națională de Asigurări în Medicină bd. Vlaicu Pircălab, nr. 46 MD-2008, mun. Chișinău, R. Moldova tel: (022) 780 295, (022) 222 032 c/f: 1007601007778 IBAN: MD58TRPEAD518720A01857AA BIC: TREZMD2X B.C. Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
Semnăturile Părților	
Administrator interimar  Violeta COJOCARU ” ” L.Ș 2024	Directorul general  Ion DODON ” ” L.Ș 2024

Ștefan

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

Ștefan

la contractul nr. 12/VI/6/2024 din „16” ianuarie 2024**I. TARIFE PENTRU SCRISORILE NAȚIONALE**

<u>Greutatea trimiterii postale</u>	Tarif, fără TVA, lei			
	SIMPLE	RECOMANDATE	RECOMANDATE CU CONFIRMARE POȘTALĂ SIMPLĂ	RECOMANDATE CU CONFIRMARE POȘTALĂ RECOMANDATĂ
- pînă la 20 g	3,30	10,30	13,60	20,60
- între 21 g – 50 g	3,40	10,40	13,70	20,70
- între 51 g – 100 g	3,50	10,50	13,80	20,80
- între 101 g – 250 g	3,60	10,60	13,90	20,90
- între 251 g – 500 g	4,60	11,60	14,90	21,90
- între 501 g – 1000 g	6,00	13,00	16,30	23,30
- între 1001 g – 2000 g	12,00	19,00	22,30	29,30

II. TARIFE PENTRU SCRISORILE INTERNAȚIONALE

<u>Greutatea trimiterii postale</u>	Tarif, fără TVA, lei			
	Zona A *		Zona B**	
	Prioritare	Prioritare recomandate	Prioritare	Prioritare recomandate
- pînă la 20 g	10,00	55,00	12,00	57,00
- 21 - 50 g	17,00	62,00	23,00	68,00
- 51 - 100 g	29,00	74,00	40,00	85,00
- 101 g - 200 g	55,00	100,00	80,00	125,00
- 201 g - 300 g	80,00	125,00	115,00	160,00
- 301 g - 500 g	120,00	165,00	170,00	215,00
- 501 g - 750 g	200,00	245,00	290,00	335,00
- 751 g - 1000 g	235,00	280,00	350,00	395,00
- 1001 g - 1250 g	300,00	345,00	445,00	490,00
- 1251 g - 1500 g	370,00	415,00	555,00	600,00
- 1501 g - 1750 g	420,00	465,00	625,00	670,00
- 1751 g - 2000 g	490,00	535,00	735,00	780,00

III. TARIFE SUPPLEMENTARE PENTRU TRIMITERILE POȘTALE

3.1.	SERVICII SUPPLEMENTARE pentru trimiterile poștale INTERNE (scutit de TVA)		
3.1.1.	Valoare declarată	Tarif per trimitere aplicat suplimentar față de tariful per greutate la trimiterile poștei de scrisori și colete. Serviciul suplimentar ”valoare declarată”, adăugat serviciilor poștei de scrisori implică, în mod automat, adăugarea tarifului de ”Recomandată”. Se aplică pentru trimiterile din cadrul SPU și în afara sferei SPU.	1,5%
3.1.2.	Predare atestată	Tarif per trimitere aplicat suplimentar față de tariful per	6,00 lei

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

		greutate al trimiterilor poștei de scrisori. Se aplică pentru trimiterile din cadrul SPU și în afara sferei SPU.	
3.1.3	Predare în mână proprie	Tarif per trimitere aplicat suplimentar față de tariful per greutate la trimiterile cu indicația "Recomandată", "Valoare declarată" și "Colete poștale" pentru trimiterile din cadrul SPU și în afara sferei SPU.	6,00 lei
3.1.4	Confirmare de primire electronică	Tarif per trimitere aplicat suplimentar per tariful de greutate la trimiterile cu indicația "Recomandată", "Predare atestată", "Colete poștale", "Valoare declarată" pentru trimiterile din cadrul SPU și în afara sferei SPU. Dovadă a înmânării trimiterii recomandată, cu predare atestată, a coletelor poștale și a trimiterilor cu valoare declarată, care se remite expeditorului cu semnătura destinatarului la adresa electronică a acestuia.	2,50 lei

3.2.	SERVICII SUPPLEMENTARE pentru trimiterile poștale INTERNAȚIONALE			
	Tipul serviciului	Trepte de greutate	Zona A *	Zona B**
			Prioritar	Prioritar
			Tarif, (scutit de TVA)	
3.2.1	Valoare declarată (valabil doar pentru țările care acceptă acest serviciu în circuitul poștal)	Tarif per trimitere aplicat suplimentar față de tariful per greutate la trimiterile poștei de scrisori și colete. Serviciul suplimentar "valoare declarată", adăugat serviciilor poștei de scrisori implică, în mod automat, adăugarea tarifului de "Recomandată". Se aplică pentru trimiterile din cadrul SPU și în afara sferei SPU.	1,5% din valoarea declarată a trimiterii	
3.2.2	Urmărită (valabil doar pentru țările care acceptă acest serviciu în circuitul poștal)	Tarif per trimitere din categoria poștei de scrisori, aplicat suplimentar la tariful de greutate.	25,00 lei	
3.2.3	Confirmare de primire - "A.R." simplă (valabil doar pentru țările care acceptă)	Serviciu suplimentar valabil doar pentru trimiterile recomandate și cu valoare declarată	15,00 lei	20,00 lei

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

acest serviciu în circuitul poștal)				
--	--	--	--	--

* ȚĂRILE din zona A:

Albania	Danemarca	Italia	Muntelegru	Suedia
Andorra	Elveția	Kazahstan	Norvegia	Tadjikistan
Armenia	Estonia	Kirgîzstan	Țările de Jos (Netherlands)	Turcia
Austria	Finlanda	Letonia	Polonia	Turkmenistan
Azerbaidjan	Franța	Liechtenstein	Portugalia	Ucraina
Belgia	Georgia	Lituania	România	Ungaria
Bosnia și Herțegovina	Germania	Luxemburg	San Marino	Uzbekistan
Bulgaria	Gibraltar	Macedonia de Nord	Serbia	Vatican
Cehia	Grecia	Malta	Slovacia	
Cipru	Irlanda	Marea Britanie	Slovenia	
Croația	Israel	Monaco	Spania	

** ȚĂRILE din zona B: alte țări, care nu sunt incluse în zona A.

„Prestator”
Î.S. „Poșta Moldovei”

Administrator interimar

Violeta COJOCARU

” ”

2024

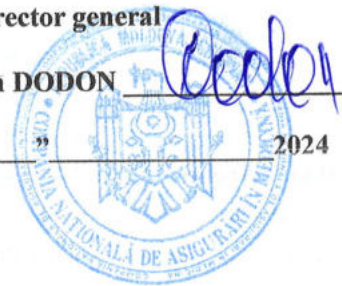
„Beneficiar”
Compania Națională de Asigurări în Medicină

Director general

Ion DODON

” ”

2024



Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

Anexa nr. 3

la contractul nr. 12/14/6/2024 din „16” ianuarie 2024

F. 103

Borderoul

trimiterilor poștale înregistrate (în număr) prezentate la oficiul poștal _____
 (la expedierea simultană a zece și mai multe trimiteri poștale înregistrate)

Nr d/o	Destinatar	Adresa destinatarului	Greutate ea	Taxa	Numărul trimiterii
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
TOTAL:		X	X		X

Expeditorul:

Angajatul oficiului poștal:

semnătura

funcția

semnătura

stampila
de zi

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil
 consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

Anexa nr. 4
la contractul nr. 12/004/6/2024 din „16” ianuarie 2024

SPECIFICAȚIA TEHNICĂ

Procedurii de achiziție:				
Obiectul achiziției: <i>Achiziționarea serviciilor de recepționare, francare, prelucrare și expediere a trimerilor poștale pentru anul bugetar 2024</i>				
Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Denumirea modelului serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă
1	2	3	4	5
Servicii:				
Achiziționarea serviciilor de recepționare, francare, prelucrare și expediere a trimerilor poștale pentru anul bugetar 2024	Servicii poștale	Republica Moldova	Republica Moldova	<ul style="list-style-type: none"> - Să prezinte „Prestatorului” trimerile poștale spre francare și expediere, la oficiile la oficiile poștale: - MD-2012, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 134, mun. Chișinău, R. Moldova; - MD-3118, str. Independenței, nr. 28, mun. Bălți, R. Moldova. - Să presteze serviciile de recepționare, francare, prelucrare și expediere a trimerilor poștale, în conformitate cu prevederile legislației poștale în vigoare. - Să asigure integritatea trimerilor de corespondență din momentul recepționării până la momentul livrării către destinatar. - Să întocmească în termen de 5 zile lucrătoare a următoarei luni celei de gestiune, Actul totalizator de servicii prestate.

„Prestator”
Î.S. „Poșta Moldovei”

Administrator interimar

Violeta COJOCARU

” ” 2024



„Beneficiar”
Compania Națională de Asigurări în Medicină

Director general

Ion DODON

” ” 2024



TE
IA
UL
OR

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

Anexa nr. 5
la contractul nr. 12/14/6/2024 din „16” ianuarie 2024

SPECIFICAȚIE DE PREȚ

Procedurii de achiziție:

Obiectul achiziției: *Achiziționarea serviciilor de recepționare, francare, prelucrare și expediere a trimerilor poștale pentru anul bugetar 2024*

Cod CPV	Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitate	Preț unitar, lei (fără TVA)*	Suma, lei (fără TVA)	Termenul de livrare/prestare	COD (ECO)
1	2	3	4	5	6	7	8
Servicii:							
64110000-0	Achiziționarea serviciilor de recepționare, francare, prelucrare și expediere a trimerilor poștale pentru anul bugetar 2024	Buc.		Conform tarifelor în vigoare (Anexa nr. 1)	175 000,00	Serviciile vor fi prestate pe parcursul anului 2024.	222980
	TOTAL, lei				175 000,00		

„Prestator”
Î.S. „Poșta Moldovei”

Administrator interimar

Violeta COJOCARU

” ”

2024



„Beneficiar”

Compania Națională de Asigurări în Medicină

Director general

Ion DODON

” ”

2024



Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

A. Jucăreanu

Ștefan